



Procedura de difuzare a informațiilor  
în cadrul FMF și în exteriorul ei

| PROCEDURA DE LICENȚIERE A CLUBURILOR DE FOTBAL |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Redacția / Data                                | 7 / 17-10-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                            |
| Redacția / Data ultimei precedentă             | 6 / 28-10-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                            |
| Responsabili                                   | Administratorul SLCF, Manager FMF de licențiere, Responsabil FMF de relații cu mass-media                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                            |
| Denumirea                                      | <b>Procedura de difuzare a informațiilor în cadrul FMF și în exteriorul ei.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            |
| Context:                                       | <p>Politicile și procedurile stabilite sunt comunicate tuturor participanților din Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF. În plus, participanții vor afla despre direcțiile în care se dezvoltă Sistemul, precum și modul de organizare a acestuia. Aici sunt incluse toate modalitățile de schimb de informații referitoare la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal, atât în cadrul FMF, cât și în exteriorul acestei, inclusiv comunicate ale oricărui membru al procesului de licențiere referitor la efectuarea modificărilor în Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF. Nu se aplică la schimburile de informații cotidiene în cadrul procedurilor de bază.</p> <p>Prezenta procedură se aplică comunicării interne și externe privind Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF și procesul de monitorizare a cluburilor, inclusiv monitorizarea UEFA și monitorizarea financiară națională FMF, în partea aplicabilă.</p> |                                                                                            |
| Sarcini:                                       | <p>Asigurarea difuzării eficiente și coerente a oricăror informații (atât în cadrul FMF, cât și în exteriorul ei), precum și corespunderea acestei sarcinilor licențierii, respectarea termenelor.</p> <p>Asigurarea comunicării regulate, documentate și realizate prin platformele oficiale ale FMF/licențiatorului cu privire la aspectele relevante ale procesului de licențiere și monitorizare a cluburilor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                            |
| ETAPA                                          | DESCRIEREA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | RESPONSABIL                                                                                |
| Condiții de difuzare                           | <p>Toți participanții implicați în Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF care intenționează să comunice sau să difuzeze informații oficiale privind:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• deciziile de licențiere;</li><li>• modificări în Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF și/sau în procesul de monitorizare a cluburilor;</li><li>• modificarea criteriilor de licențiere sau a cerințelor de monitorizare;</li><li>• lista cluburilor licențiate;</li><li>• numiri, modificări ale componenței sau ale responsabilităților persoanelor implicate în procesul de licențiere și monitorizare;</li><li>• modificări ale datelor de contact;</li><li>• alte informații relevante privind Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF sau procesul de monitorizare a cluburilor,</li></ul>                                                                                                                                      | <p>Toți participanții la procesul de licențiere și monitorizare, în partea aplicabilă.</p> |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | <p>trebuie să transmită în prealabil proiectul comunicării persoanei responsabile pentru conținutul de fond, conform matricei de responsabilități din tabelul informativ de la sfârșitul prezentei proceduri.</p> <p>Comunicările publice se transmit Responsabilului FMF de relații cu mass-media numai după aprobarea conținutului de fond, pentru pregătirea formei finale și difuzarea prin platformele oficiale de comunicare ale FMF.</p> <p>Comunicările interne, tehnice sau operaționale către cluburi pot fi transmise direct de Managerul FMF de licențiere, Administratorul SLCF și/sau expertul responsabil, după caz, prin canalele oficiale ale FMF.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                   |
| <b>Informații care fac obiectul comunicării</b> | <p>Comunicarea internă și/sau externă privind Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF și procesul de monitorizare a cluburilor include, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• deciziile de licențiere;</li> <li>• modificările Sistemului de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF și ale procesului de monitorizare a cluburilor;</li> <li>• informații privind numirile și responsabilitățile persoanelor implicate în procesul de licențiere și monitorizare;</li> <li>• modificări ale domeniului de aplicare, ale criteriilor de licențiere și ale cerințelor de monitorizare;</li> <li>• certificarea anuală a licențiatorului;</li> <li>• analiza datelor financiare și nefinanciare colectate în scopuri de benchmarking;</li> <li>• g) publicarea informațiilor financiare în conformitate cu art. 68 din Regulamentul UEFA privind licențierea cluburilor și sustenabilitatea financiară, precum și cu regulamentele FMF aplicabile.</li> </ul> | Responsabili conform tipului informației și matricei de responsabilități.                                                         |
| <b>Frecvența și momentul comunicării</b>        | <p>Comunicarea se realizează regulat și, în orice caz, ori de câte ori intervin informații relevante pentru cluburi, organele decizionale, experți, administrația FMF, UEFA sau alte părți interesate.</p> <p>În mod special, comunicarea se efectuează la inițierea procesului de licențiere/monitorizare, la modificarea regulamentelor, criteriilor, cerințelor sau termenelor, la comunicarea deciziilor de licențiere, la publicarea informațiilor oficiale și la apariția oricăror instrucțiuni sau solicitări relevante din partea UEFA.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Responsabili conform tipului informației și matricei de responsabilități.                                                         |
| <b>Metode de difuzare</b>                       | Metoda de difuzare se stabilește în funcție de tipul informației, de publicul-țintă și de canalul oficial aplicabil. Pentru comunicările publice, Responsabilul FMF de relații cu mass-media asigură pregătirea formei finale și publicarea/difuzarea mesajului aprobat. Pentru comunicările interne, tehnice sau operaționale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Managerul FMF de licențiere / Administratorul SLCF / expertul responsabil / Responsabilul FMF de relații cu mass-media, după caz. |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <p>către cluburi, metoda de comunicare poate fi stabilită și utilizată de Managerul FMF de licențiere, Administratorul SLCF și/sau expertul responsabil, după caz.</p> <p><b>COMUNICĂRI INTERNE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ședințe săptămânale de lucru ale aparatului.</li> <li>• Note de serviciu.</li> <li>• Ședințe de informare pentru personalul Sistemului de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF.</li> <li>• Poșta electronică oficială.</li> <li>• Buletin informativ FMF.</li> <li>• SELC, în partea aplicabilă.</li> <li>• <b>COMUNICĂRI CĂTRE CLUBURI ȘI INSTITUȚII DIN EXTERIOR</b></li> <li>• Site-ul oficial FMF.</li> <li>• Comunicate expediate prin intermediul poștei electronice oficiale.</li> <li>• SELC, pentru comunicări operaționale către cluburi.</li> <li>• Declarații pentru public.</li> <li>• Seminare de informare.</li> <li>• Reuniuni.</li> <li>• Comunicate de presă.</li> <li>• Conferințe de presă.</li> </ul> <p>Comunicarea telefonică poate fi utilizată pentru clarificări operative, dar nu înlocuiește comunicarea oficială scrisă atunci când aceasta este necesară pentru confirmarea termenelor, obligațiilor, deciziilor sau solicitărilor de documente.</p> |                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Clasificarea informațiilor și repartizarea responsabilităților</b> | <p>Pentru a evita confundarea rolurilor, comunicările privind Sistemul de Licențiere și procesul de monitorizare se clasifică în funcție de tipul informației. Conținutul de fond este pregătit/verificat de persoanele responsabile din cadrul Sistemului de Licențiere, iar publicarea sau difuzarea externă se realizează prin Responsabilul FMF de relații cu mass-media ori prin alt canal oficial FMF, după caz.</p> <p>Repartizarea responsabilităților se efectuează conform matricei de responsabilități din tabelul informativ de la sfârșitul prezentei proceduri.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Responsabili conform tipului informației și matricei de responsabilități.                                                                                                                            |
| <b>Verificarea și aprobarea conținutului</b>                          | <p>Conținutul de fond al comunicărilor privind licențierea și monitorizarea cluburilor se verifică și se aprobă de persoana responsabilă pentru tipul informației respective, conform matricei de responsabilități din tabelul informativ de la sfârșitul prezentei proceduri.</p> <p>Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere și/sau expertul responsabil, după caz, verifică și aprobă corectitudinea informațiilor privind procesul de licențiere, procesul de monitorizare, criteriile, termenele, deciziile și cerințele aplicabile.</p> <p>Responsabilul FMF de relații cu mass-media nu verifică fondul juridic, tehnic sau</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Persoana responsabilă pentru conținutul de fond, conform matricei de responsabilități;</p> <p>Responsabilul FMF de relații cu mass-media, pentru forma finală și difuzarea publică, după caz.</p> |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                 |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <p>regulamentar al informațiilor privind licențierea și monitorizarea cluburilor și nu interpretează cerințele regulamentare. Acesta asigură redactarea comunicării într-o formă corespunzătoare, verificarea lingvistică și stilistică, adaptarea mesajului pentru canalul de comunicare ales și publicarea/difuzarea informației prin platformele oficiale ale FMF, pe baza conținutului aprobat de persoanele responsabile din cadrul Sistemului de Licențiere.</p> <p>În cazul deciziilor adoptate de organele decizionale, Responsabilul FMF de relații cu mass-media poate pregăti și publica comunicatul oficial, însă conținutul privind soluțiile adoptate, cluburile vizate, tipul licenței și dreptul de apel se bazează pe deciziile/procese-verbale aprobate și pe informațiile comunicate de Managerul FMF de licențiere/secretariatul organului decizional.</p>       |                                                                                                                 |
| <b>Difuzare</b>                            | <p>După aprobarea conținutului de fond, difuzarea se efectuează în funcție de tipul informației și canalul stabilit în matricea de responsabilități din tabelul informativ de la sfârșitul prezentei proceduri.</p> <p>Responsabilul FMF de relații cu mass-media organizează publicarea sau difuzarea comunicărilor publice prin canalul oficial corespunzător: site-ul oficial FMF, comunicat de presă, conferință de presă, buletin informativ, rețele/platforme oficiale ale FMF sau alte canale aprobate.</p> <p>Comunicările operative, tehnice sau procedurale adresate cluburilor pot fi transmise de Managerul FMF de licențiere, Administratorul SLCF și/sau expertul responsabil, după caz, prin poșta electronică oficială, SELC sau alte canale oficiale ale FMF.</p>                                                                                                   | Responsabili conform tipului informației și canalului de comunicare.                                            |
| <b>Păstrarea și evidența comunicărilor</b> | <p>Dovezile comunicărilor interne și externe privind Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF și procesul de monitorizare a cluburilor se păstrează, de regulă, în forma electronică în care au fost generate, transmise sau publicate.</p> <p>În funcție de tipul comunicării, dovezile pot fi păstrate în poșta electronică oficială FMF, în SELC, pe site-ul oficial FMF, în arhiva platformelor oficiale ale FMF, în dosarele electronice aferente procesului de licențiere/monitorizare sau în alte sisteme utilizate de FMF.</p> <p>Pentru confirmarea comunicării, pot fi utilizate, după caz: mesajele expediate prin poșta electronică oficială, notificările sau mesajele din SELC, scrisorile circulare, confirmările de transmitere/recepționare, procesele-verbale ale ședințelor, capturile de ecran ale publicărilor pe site-ul oficial FMF sau în SELC,</p> | Responsabili conform tipului comunicării și canalului în care aceasta a fost generată, transmisă sau publicată. |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                         |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | <p>comunicatele de presă, linkurile către publicările oficiale și alte dovezi relevante.</p> <p>Păstrarea unor copii separate la Managerul FMF de licențiere sau la Responsabilul FMF de relații cu mass-media nu este obligatorie, cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru dosarul de licențiere, procesul de monitorizare, audit, control intern sau la solicitarea conducerii FMF/Administratorului SLCF.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         |
| <b>Contacte cu mass-media</b> | <p>Contactele cu mass-media și comunicarea publică pe subiecte privind Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF și procesul de monitorizare a cluburilor se realizează numai prin persoana autorizată pentru comunicare publică, respectiv Responsabilul FMF de relații cu mass-media, sau prin altă persoană desemnată expres de Președintele FMF.</p> <p>Toți ceilalți angajați și participanți implicați în Sistemul de Licențiere, inclusiv Managerul FMF de licențiere, experții și membrii organelor decizionale, nu oferă declarații, interviuri sau comentarii directe reprezentanților mass-media, cu excepția cazului în care sunt desemnați expres în acest sens de Președintele FMF. În cazul în care primesc solicitări din partea mass-media, aceștia direcționează solicitarea către Responsabilul FMF de relații cu mass-media.</p> <p>În cazul solicitărilor mass-media referitoare la aspecte de fond privind licențierea sau monitorizarea cluburilor, conținutul răspunsului se coordonează în prealabil cu Managerul FMF de licențiere, Administratorul SLCF și/sau expertul responsabil, după caz. Persoanele respective verifică doar corectitudinea informațiilor de fond, fără a avea obligația de a comunica direct cu mass-media.</p> <p>Comunicarea externă se efectuează numai prin canalele oficiale aprobate ale FMF.</p> | <p>Toți angajații și participanții implicați în Sistemul de Licențiere; Responsabilul FMF de relații cu mass-media.</p> |

Administrator al Sistemului de  
Licențiere a Cluburilor de Fotbal \_\_\_\_\_

Ion Poalelungi





Procedura de difuzare a informațiilor  
în cadrul FMF și în exteriorul ei

**Tabel informativ: Matricea de responsabilități privind comunicarea internă și externă**

*Matricea are caracter informativ și se aplică în funcție de tipul informației, canalul de comunicare și responsabilitățile stabilite în prezenta procedură.*

| Tipul informației                                                                                                           | Responsabil pentru conținutul de fond                                                                                                           | Responsabil pentru publicare/difuzare                                                                                                                                      | Canal oficial / dovadă                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Deciziile de licențiere adoptate de Organul de Primă Instanță și/sau Organul de Apel                                        | Secretariatul organului decizional, Managerul FMF de licențiere și/sau Administratorul SLCF, pe baza deciziilor și proceselor-verbale aprobate. | Responsabilul FMF de relații cu mass-media.                                                                                                                                | Site-ul oficial FMF, secțiunea Licențiere/Noutăți; comunicat oficial; link către publicare.                     |
| Lista cluburilor licențiate și informațiile privind drepturile conferite de licență                                         | Managerul FMF de licențiere și/sau Administratorul SLCF.                                                                                        | Responsabilul FMF de relații cu mass-media și/sau persoana responsabilă de administrarea site-ului, după caz.                                                              | Site-ul oficial FMF; poșta electronică oficială către cluburi; SELC, după caz.                                  |
| Modificări ale regulamentelor, criteriilor de licențiere sau cerințelor de monitorizare                                     | Managerul FMF de licențiere împreună cu expertul responsabil pe criteriul vizat și/sau Administratorul SLCF.                                    | Responsabilul FMF de relații cu mass-media, pentru publicare externă, după aprobarea conținutului.                                                                         | Site-ul oficial FMF; SELC; poșta electronică oficială; seminare/reuniuni de informare.                          |
| Modificări în Sistemul de Licențiere și/sau în procesul de monitorizare a cluburilor                                        | Managerul FMF de licențiere, Administratorul SLCF și/sau expertul responsabil, după caz.                                                        | Responsabilul FMF de relații cu mass-media, dacă informația este destinată publicării externe; în caz contrar, persoana responsabilă pentru comunicarea tehnică/operativă. | Site-ul oficial FMF; SELC; poșta electronică oficială; ședințe operative; note de serviciu.                     |
| Informații privind numiri, componența și responsabilitățile persoanelor implicate în Sistemul de Licențiere și monitorizare | Administratorul SLCF și/sau Managerul FMF de licențiere.                                                                                        | Responsabilul FMF de relații cu mass-media și/sau persoana responsabilă de administrarea site-ului, după caz.                                                              | Pagina oficială privind Comitetul/Sistemul de Licențiere; comunicări interne; site-ul FMF.                      |
| Informații privind certificarea anuală a Sistemului de Licențiere                                                           | Administratorul SLCF și/sau Managerul FMF de licențiere.                                                                                        | Publicarea externă se efectuează numai la necesitate sau în baza unei decizii a conducerii FMF/Administratorului SLCF.                                                     | Comunicare internă; raport către conducerea FMF/Comitetul Executiv; site-ul FMF doar dacă se decide publicarea. |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                        |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Analiza datelor financiare și nefinanciare colectate în scopuri de benchmarking                             | Managerul FMF de licențiere și/sau experții responsabili. Pentru comunicare externă se utilizează numai date agregate/neconfidențiale, după caz. | Responsabilul FMF de relații cu mass-media, numai dacă analiza este destinată publicării externe și după aprobarea conținutului.                       | Raport intern; ședința anuală de evaluare; comunicare către conducerea FMF; site-ul FMF numai la necesitate. |
| Publicarea informațiilor financiare în conformitate cu art. 68 CL&FS și regulamentele FMF aplicabile        | Expertul financiar și/sau Managerul FMF de licențiere, în partea ce ține de documentele transmise de cluburi și cerințele aplicabile.            | Responsabilul FMF de relații cu mass-media și/sau persoana responsabilă de administrarea site-ului.                                                    | Site-ul oficial FMF, secțiunea Licențiere/Alte documente; link către documentele publicate.                  |
| Seminare, instruirii și sesiuni de informare pentru cluburi                                                 | Managerul FMF de licențiere și/sau expertul responsabil de tematica seminarului.                                                                 | Responsabilul FMF de relații cu mass-media pentru comunicări publice; Managerul/Administratorul SLCF/expertii pentru comunicări directe către cluburi. | Noutăți pe site-ul FMF; poșta electronică oficială; SELC; platforme oficiale ale FMF.                        |
| Comunicări interne, tehnice sau operaționale privind termene, sarcini, proceduri și solicitări de documente | Managerul FMF de licențiere, Administratorul SLCF și/sau expertul responsabil, după caz.                                                         | Nu este necesară implicarea Responsabilului FMF de relații cu mass-media, cu excepția cazului în care informația urmează a fi publicată extern.        | Poșta electronică oficială; SELC; note de serviciu; ședințe operative; dovezi electronice de transmitere.    |

**Administrator al Sistemului de  
Licențiere a Cluburilor de Fotbal**

**Ion Poalelungi**